

«ПРИНЯТО»

На педагогическом совете МБДОУ

«Детский сад комбинированного вида №27»

Протокол № 7 «04» 03 2021 г.

«СОГЛАСОВАНО»

Родительский комитет

Протокол № 4 «04» 03 2021 г.

Председатель Т.Н. /Колесникова Т.Н./

«УТВЕРЖДАЮ»

Заведующий МБДОУ

«Детский сад комбинированного вида № 27»

Е.В. Чичигина

приказ № 11/2 «04» 03 2021 г.



**Порядок
оформления возникновения, приостановления и прекращения
отношений между Муниципальным бюджетным дошкольным
образовательным учреждением «Детский сад комбинированного вида
№ 27» и обучающимися и родителями (законными представителями)
несовершеннолетних обучающихся**

1. Оформление возникновения образовательных отношений.

1.1. Основанием возникновения образовательных отношений между ДООУ и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося, является распорядительный акт (приказ) заведующего ДООУ о зачислении воспитанника в дошкольное образовательное учреждение.

1.2. Изданию распорядительного акта о зачислении несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) в ДООУ предшествует заключение договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования и заявление родителя (законного представителя) (Приложение № 1).

1.3. Права и обязанности родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ДООУ, возникают с даты зачисления.

2. Договор между ДООУ и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося.

2.1. Договор заключается в простой письменной форме между ДООУ, в лице заведующего, и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося, зачисляемого в ДООУ (приложение 2).

2.2. В договоре должны быть указаны основные характеристики образования (вид, уровень, направленность образовательной программы, форма обучения, срок освоения образовательной программы), взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, развития, присмотра, ухода и оздоровления детей, длительность пребывания ребёнка в дошкольном образовательном учреждении, а также расчет размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося за присмотр и уход за ребенком в ДООУ).

2.3. Договор не может содержать условий, ограничивающих права или снижающих уровень гарантий, обучающихся по сравнению с установленными законодательством об образовании. Если такие условия включены в договоры, то они не подлежат применению.

2.4. Правила, обязательные при заключении договора, утверждаются заведующим ДООУ. Примерные формы договоров об образовании утверждаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3. Приостановление отношений.

3.1. Отношения могут быть приостановлены в случае:

- Ремонта и (или) аварийных работ в ДООУ;

3.2. Приостановление отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) возникают на основании письменного заявления

родителей (законных представителей) о временном выбытии воспитанника из ДООУ с сохранением места.

Причинами, дающими право на сохранение места за ребенком в ДООУ, являются:

- состояние здоровья, не позволяющее в течение определенного периода посещать Учреждение (при наличии медицинского документа);
- временное посещение санатория, дошкольного учреждения присмотра и оздоровления (по состоянию здоровья, при наличии направления медицинского учреждения);
- по заявлениям родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) на время очередных отпусков родителей (законных представителей)
- иные причины указанные родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) в заявлении.

3.3. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника), для сохранения места представляют в ДООУ документы, подтверждающие отсутствие воспитанника по уважительным причинам.

3.4. Основанием для Приостановления образовательных отношений является распорядительный акт (приказ) заведующего ДООУ об приостановлении отношений между учреждением и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) с указанием причины и срока приостановления.

3.5. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, возобновляются с даты окончания выше перечисленных обстоятельств.

4. Прекращение образовательных отношений.

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) из ДООУ в следующих случаях:

- в связи с получением дошкольного образования;
- досрочно, по основаниям, установленным п. 4.2. настоящего порядка.

4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно:

- по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника), в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по инициативе ДООУ в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося незаконное зачисление воспитанника в ДООУ;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) и ДООУ, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) не влечет за собой каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося обязаны оплатить лишь фактически понесенные расходы ДООУ за оказание услуги «Уход и присмотр» на дату фактического отчисления воспитанника.

6.3. Контроль полноты и качества предоставления муниципальной услуги осуществляется заведующим ДООУ, предоставляющего муниципальную услугу и включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на запросы заявителей, содержащих жалобы на решения, действия (бездействия) должностных лиц.

6.4. По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений прав заявителей осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Заключительные положения

7.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются решением Педагогического совета ДООУ простым большинством голосов присутствующих и учитывается мнение Родительского комитета ДООУ.

7.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента издания приказа руководителя ДООУ и действует до принятия нового Положения.

7.3. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

7.4. ДООУ обеспечивает открытость и доступность информации путем размещения настоящего Положения на официальном сайте ДООУ в сети Интернет.

7.5. В ДООУ должны быть созданы условия для ознакомления родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося и педагогическим коллективом ДООУ с данным Положением.

о поведении, эмоциональном состоянии Обучающегося во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Обучающегося и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.5. Находиться с Обучающимся в образовательной организации в период его адаптации.

2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.7. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Зачислить ребенка в группу на основании заявления Родителя (законного представителя), направления, выданного системой АИС «Е-услуги. Образование» <https://es.edu71.ru> и медицинского заключения специалистов о состоянии здоровья ребенка.

2.3.2. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Обучающегося и Заказчика.

2.3.3. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.4. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.3.5. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Обучающегося, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Обучающегося, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.7. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Обучающегося, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Обучающегося с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.8. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Обучающимся, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.9. Обучать Обучающегося по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.10. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.11. Обеспечивать Обучающегося необходимым сбалансированным четырехразовым питанием (завтрак, второй завтрак, обед, полдник).

2.3.12. Переводить Обучающегося в следующую возрастную группу, в случае комплектования групп по одновозрастному принципу, в связи с ремонтными работами, летними отпусками.

2.3.13. Уведомить Заказчика **не менее чем за 15 дней** до даты расторжения договора о нецелесообразности оказания Обучающемуся образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.14. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Обучающегося.

2.3.15. Сохранить место за Обучающимся в случае его болезни, санаторно-курортного лечения, карантина, отпуска и временного отсутствия по уважительным причинам Родителя ребенка (болезнь, длительная командировка, учеба и др.), а также в летний период сроком на 75 дней, вне зависимости от продолжительности отпуска Родителя на основании его письменного заявления.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, техническому, административно-хозяйственному, медицинскому персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не передавая ребенка лицам, не достигшим 16-летнего возраста, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического, токсического опьянения.

2.4.2. Своевременно вносить плату за предоставляемые Обучающемуся образовательные услуги, указанные в приложении к настоящему договору.

2.4.3. Своевременно вносить плату за предоставляемые Обучающемуся образовательные услуги, а так же плату за присмотр и уход за Обучающимся в размере и порядке, определенными в разделе III настоящего Договора.

2.4.4. При поступлении Обучающегося в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно представлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательной организации.

2.4.5. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.6. Обеспечить посещение Обучающегося образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.7. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Обучающегося в образовательной организации или его болезни лично или по телефону 8 (48746) 5-14-89 до 12 часов текущего дня.

В случае заболевания Обучающегося, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Обучающегося в период заболевания.

2.4.8. Представлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.9. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Обучающимся.

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Обучающимся (далее - родительская плата), устанавливается в соответствии с Постановлением администрации муниципального образования город Донской от 19.10.2018г. №1046, Приказом комитета по образованию администрации МО г.Донской от 19.10.2018г. № 125п.

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Обучающимся.

3.2. Начисление родительской платы по присмотру и уходу за ребенком в Организации взимается за календарный месяц независимо от количества дней посещения ребенком Организации.

3.3. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Обучающимся, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора.

3.4. Оплата производится строго в срок с 1 числа и не позднее 10 числа месяца, следующего за периодом оплаты в безналичном порядке на личный лицевой счет.

IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

V. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор, может быть, расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор, может быть, расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до «31» мая 202__ года, следующего на окончание образовательной деятельности.

6.2. Настоящий Договор составлен в 2 экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VII. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель:

Муниципальное бюджетное дошкольное общеобразовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 27» (МБДОУ «ДСКВ № 27»)

Адрес: 301760, Тульская обл., г. Донской, мкр. Центральный, ул. Заводская, д. 13а тел. 8(48746)5-14-89

р/счет 40701810570031000020
л/с 857030178 в ФУАМО г. Донской

ОГРН 1027101375531
ИНН/КПП 7114003880/711401001
Заведующий МБДОУ «ДСКВ №27»

_____ Е.В.Чичигина

«__» _____ 202__ г.

Отметка о получении 2-го экземпляра
Заказчиком

Дата: _____ Подпись: _____

Заказчик:

Адрес регистрации:

Адрес места жительства:

паспорт: серия _____ № _____
выдан: _____

Контактные телефоны: _____

_____ (_____)

«__» _____ 202__ г.